**佛光大學小藍鵲計畫獎補助機制實施要點**

107年3月13日第25次教務處處內主管會議修正後通過

107年4月17日第29次教務處處內主管會議修正後通過

107年12月24日第20次教務處處內主管會議修正後通過

# 實施依據：

　　　本要點依據「教育部高等教育深耕計畫－提升高教公共性：完善弱勢協助機制，

　　有效促進社會流動」相關規定訂定之。

# 實施目的：

佛光大學(以下簡稱本校)為完善照顧弱勢學生，根據高等教育深耕計畫「提升高教公共性：完善弱勢協助機制，有效促進社會流動」工作坊所彙整之輔導推動機制「基本輔導機制」及「特色輔導機制」進行輔導項目規劃，以提供弱勢學生必要之獎補助，並制訂此要點。

# 輔導及補助對象︰

本校在學學生之經濟弱勢學生符合以下條件之一，即可提出申請：

## 低收入戶學生（檢具「各鄉鎮市區公所開立公文證明」或「低收入戶卡」擇一檢驗）

## 中低收入戶學生（檢具「各鄉鎮市區公所開立公文證明」或「中低收入戶卡」擇一檢驗）

## 未符合學雜費減免資格但獲教育部弱勢助學金補助學生

## 特殊境遇家庭子女孫子女學生（檢具「社會局及各鄉鎮市區公所開立公文證明」及三個月內戶籍謄本）

## 原住民學生（檢具記載族別名之三個月內戶籍謄本）

## 身心障礙學生及身心障礙人士子女（檢具「身心障礙手冊（本人或父母）」及三個月內戶籍謄本）

## 不同教育資歷且入大學機會較少之弱勢學生(例：三代無人上大學者、新住民等)

# 申請流程：

符合輔導及補助對象條件之學生，於本要點公告日起，依各輔導機制項目，

檢附申請表及相關證明文件逕向教務處學生學習發展中心，完成學習輔導獎助

申請。經審核通過者，依本辦法給予輔導獎助，並進行成效追蹤與考核辦理。

# 輔導機制獎勵補助項目：

| 推動面向 | 輔導項目 | 輔導目標 |
| --- | --- | --- |
| 安心課業  學習 | 學習津貼扶助 | 降低弱勢學生之學習阻礙，由授課老師輔導，使學生能真正安心就學，補助學生學習上之需求，促進學生學習的動力。 |
| 學伴支持 | 鼓勵學生透過定期聚會的共讀活動，補足學習上的不足。 |
| 品學兼優獎勵 | 促進品學兼優之弱勢學生於就讀期間專注學習，以維持學習成效。 |
| 學習進步獎勵 | 鼓勵學生在學習上努力精進，並且提高自我學習能力。 |
| 職能實務  學習 | 專業獎勵 | 鼓勵弱勢學生於就學期間多加考取專業證照、語言檢定、國家考試或碩博士班等，提升其就業競爭能力。 |
| 實習獎勵 | 鼓勵弱勢學生參加系上或行政單位所舉辦之校外實習，以落實做中學之理念，並與產業接軌，提升專業能力。 |
| 社會回饋暨  服務學習計畫 | 鼓勵弱勢學生提出社會回饋暨服務學習計畫並實作，或透過培訓、活動或課程，提升學生專業服務意識與能力。 |
| 多元跨域  學習 | 體驗學習 | 鼓勵弱勢學生參加校外實務競賽、領袖營、培訓營、培訓工作坊、研討會發表、探索訓練課程、實作(營隊)等學習活動，以提高學生自主學習的意願。 |
| 多元學習暨  原民扶持 | 鼓勵原住民學生及其他弱勢學生利用專業課程以外的時間，進行多元學習，參加校內課外學習課程或原住民文化課程、講座、活動，以及擔任社團活動、活動承辦人，以提升自我多元能力。 |
| 文藝學習 | 以提升弱勢學生文化資本的參與，不偏廢人力資本培育、文化資本提升以及社會資本連結等面向，讓學生更有文化素養。 |

# 申請方式：

填寫申請表單（如附件一），檢具相關資料。

# 成效追蹤機制

由教務處學生學習發展中心蒐集建檔，具相關需求之弱勢學生輔導相關資

料，並視執行狀況進行檢討與改進，以持續作為學習輔導機制修正之參考。

# 附則：

1. 本計畫補助人數與經費使用依實施要點執行。教務處學生學習發展中心得視各項輔導機制申請人數多寡與經費使用狀況，進行增減調整作業，以利經費合宜使用。
2. 本要點如有未盡事宜，悉依教務處學生學習發展中心公告辦理。
3. 本要點於高教深耕計畫終止後，自動失效。

# 實施日期：

# 本要點經教務處處內主管會議通過後，自發布日施行。

**108年度佛光大學小藍鵲計畫獎補助輔導機制申請暨切結書**

附件一

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 學生姓名 |  | | 手機 | |  |
| 系所／年級 |  | | EMAIL | |  |
| 學號 |  | | 申請日期 | |  |
| 本學期是否領取學務處「獎助學金」 | □有領取「生活助學金」  □有領取「鹹菜會」  □有領取「優秀學生獎學金」  □未領取 | | 前學期是否領取教務處「小藍鵲」獎補助金 | | □有領取(請填附件「學習歷程紀錄表」)  □未領取 |
| 申請對象  ＊依經費預算核定人數，各項申請依下列身分別排定優先順序  ＊未申請學習津貼扶助者，優先獲得其他補助 | | | | 應檢附文件 | |
| □一、低收入戶學生 | | | | 檢具「各鄉鎮市區公所開立公文證明」或「低收入戶卡」，擇一檢驗。 | |
| □二、中低收入戶學生 | | | | 檢具「各鄉鎮市區公所開立公文證明」或「中低收入戶卡」，擇一檢驗。 | |
| □三、未符合學雜費減免資格但獲教育部弱勢助學金補  助學生 | | | | 依學務處提供名單為主。 | |
| □四、特殊境遇家庭子女孫子女學生 | | | | 檢具「社會局或各鄉鎮市區公所開立公文證明」及三個月內戶籍謄本。 | |
| □五、原住民學生 | | | | 檢具記載族別名之三個月內戶籍謄本。 | |
| □六、身心障礙學生及身心障礙人士子女 | | | | 檢具「身心障礙手冊（本人或父母）」及三個月內戶籍謄本。 | |
| □七、不同教育資歷且入大學機會較少之弱勢學生  (例：三代無人上大學者、新住民等) | | | | 檢具「身分證明書(附件二)」。 | |
| 申請項目 | | 獎勵助學金 | | 應繳文件（申請條件如附表一） | |
| □安心課業學習 | | □學習津貼扶助：每月單科3,000元，最高補助6,000元學習獎助學金。 | | □身分證明文件。  □每月3號前繳交書面與電子檔「自學紀錄表(附件三)」。 | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 申請項目 | 獎勵助學金 | 應繳文件（申請條件如附表一） |
| □安心課業學習  註：  品學兼優與學習進步獎  每人每一學期擇一申請。 | □學伴支持：  ＊擔任召集人，每月獎勵5,000元。  ＊擔任參與者，每月獎勵3,000元。 | □身分證明文件。  □每月3號前繳交電子檔「學伴日誌(附件四) 。  註：  1.非弱勢生(小藍鵲)可擔任學伴召集人或參與者，但不得領取學伴支持獎助學金。  2.相同內容不得於校內重複申請。 |
| □品學兼優獎勵：  ＊優秀拔尖頒發獎勵金15,000元。  ＊潛力激發頒發獎勵金10,000元。  ＊希望激進頒發獎勵金5,000元。 | □身分證明文件。  □4月10日前繳交前一學期成績單（包括學業平均成績、實得 學分數、操行成績）與自學心得500字。  □公布名單後，須至所屬系所或處室完成服務20小時，並繳交「自學服務紀錄(附件五)」，方可獲獎勵金。  註：  1.凡領有校內其他獎學金者，不得申請品學兼優獎勵。  2.依成績順序優先獎勵。 |
| □學習進步獎勵：每學期每人獎勵5,000元。 | □申請對象證明文件。  □4月10日前繳交前兩學期成績單（包括學業平均成績、實得 學分數、操行成績）與自學心得200字。  □公布名單後，須至所屬系所或處室完成服務10小時，並繳交「自學服務紀錄(附件五)」，方可獲獎勵金。  註：  依進步分數優先獎勵。 |
| □職能實務學習 | □專業獎勵：  ＊第一級獎勵5,000元。  ＊第二級獎勵3,000元。  ＊第三級獎勵2,000元。 | □身分證明文件。  □技術證照、語言檢定與國家考試之申請表單依教務處生涯發展中心公告為主。  □碩博士班提供錄取通知證明與自學心得500字。  □至EP系統登入資料。 |
| □實習獎勵：學生實習滿120小時補助10,000元。 | □身分證明文件。  □實習合作單位書面契約。(內含實習起迄日期之文件，若為校內教務或學務單位安排之實習，可由校內單位開具證明。)  □實習紀錄表(附件六) 。  □至EP系統登入資料。 |
| □職能實務學習 | □社會回饋暨服務學習計畫：每學期經審核核定，每案最高補助10,000元。 | □身分證明文件。  □實務學習紀錄(附件九) 。  □至EP系統登入資料。 |
| □多元跨域學習  註：  隨送隨審。 | □體驗學習：每學期每人最高補助10,000元。 | □身分證明文件。  □學習成果(附件七) 。  □至EP系統登入資料。 |
| □多元學習暨原民扶持：  ＊符合第1、2項獎勵3,000元。  ＊符合第3、4項獎勵4,000元。  ＊符合第5項獎勵5,000元。  ＊符合第6項獎勵10,000元。 | □身分證明文件。  □自學歷程(附件八) 。  □至EP系統登入資料。  註：  3、4、5、6項每人每一學期擇一申請。 |
| □文藝學習：每學期每人最高補助5,000元。 | □身分證明文件。  □自學歷程(附件八) 。  □至EP系統登入資料。 |

切結內容及注意事項：

一、本人已詳閱本補助申請內容，符合申請項目適用對象。

二、申請相關個人資料同意業管單位行政使用，但不得以非公務目的予以外流。

三、以上內容均已詳閱，資料提供如有不實，願自負一切法律責任。

立切結書人：學生\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_　　\_\_\_ 日期：　　\_\_\_\_年\_\_　　\_\_月\_\_　　\_\_日

**佛光大學配合教育部高等教育深耕計畫**

附件二

**「不同教育資歷且入大學機會較少之弱勢學生」資格證明書**

　　本人　　　　　　以「不同教育資歷且入大學機會較少之弱勢學生」之身分申請教育部「高等教育深耕計畫－提升高教公共性：完善弱勢協助機制，有效促進社會流動」之各項獎助方案，同意提供**個人**及**個人直系家屬戶籍謄本**或**戶口名簿影本**資料，以供查驗個人為三代家庭(直系血親─曾祖父母、祖父母、父母)第一位上大學身分或新住民。若爾後經查證不符合身分資格，將依學校規定處理並繳回已領之金額。

＊三代家庭學歷說明：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 父 | 學歷 | 祖父 | 學歷 | 曾祖父 | 學歷 |
| 母 | 學歷 | 祖母 | 學歷 | 曾祖母 | 學歷 |

＊新住民證明：

|  |  |
| --- | --- |
| 原生國籍 | 請提供原生國籍證件影本及戶籍謄本 |

說明：

一、大學同等學力判斷，如二技、四技等於「技術職業學校」，畢業具有同等大學學歷。

　　若戶籍謄本無學歷，請檢附祖父母、父母的學歷證書影本。

二、新住民:國人結婚之外國人、無國籍人、大陸地區人民、香港或澳門居民，且在臺合

法居留、定居或設有戶籍（不包括華僑及無戶籍國民）。

三、教育部、內政部相關法規：

(一)內政部、教育部97年3月31日會銜發布「教育程度查記作業要點」規定如下：

1、為辦理教育程度查記作業，提高統計資料確度，以應政府施政及學術、研究之需要，特訂定本要點。

2、**十五歲以上之有戶籍國民均應查記其教育程度。**

3、**教育程度資料應註記於鄉鎮市區戶政資訊系統之教育程度註記欄位**。

(二)教育部106年10月9日臺教高(四)字第1060149973號函「高等教育深耕計畫」之「第一部分計畫書」附錄1「提升高教公共性:完善弱勢協助機制，有效促進社會流動」案，相關規定如下；

1、所謂**三代家庭係指學生直系血親(曾祖父母、祖父母、父母)**。

2、**學校需檢附足以證明本項身分學生之文件並造冊供教育部稽核**。

學生姓名： 　　　(簽章)　　　　監護人／家長： 　 (簽章)

中華民國　　　　年　　　　月　　　　日

108年度佛光大學 『扭轉人生．邁向希望』

附表一

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 安心課業學習 | | |
| 申請項目 | 申請條件 | 發放獎助學金標準 |
| 學習津貼扶助 | 1.當月分申請科目，缺課次數不得超過1次。  2一次申請一個月，若前月缺課次數超過標準，將取消隔月申請資格。 | 每月單科3,000元，兩科6,000元學習獎助學金。 |
|
| 學伴支持 | 1.由3人(含)以上組成讀書會，一個月至少執行5次，每次至少2小時。  2.一次申請一個月，若前月執行次數未達標準，將取消隔月申請資格。  註：  1.非弱勢生(小藍鵲)可擔任學伴召集人或參與者，但不得領取學伴支持獎助學金。  2.相同內容不得於校內重複申請。 | 擔任召集人，每月獎勵5,000元。  擔任參與者，每月獎勵3,000元。 |
|
| 品學兼優獎勵 | 1.優秀拔尖獎勵金：學生上一學期學業平均成績達90分以上，操行80分以上。  2.潛力激發獎勵金：學生上一學期學業平均成績達85分以上，操行80分以上。  3.希望激進獎勵金：學生上一學期學業平均成績達80分以上，操行80分以上。  註：  1.凡領有校內其他獎學金者，不得申請品學兼優獎勵。  2. 品學兼優與學習進步獎每人每一學期擇一申請。  3.依成績順序優先獎勵。 | 優秀拔尖頒發獎勵金15,000元；  潛力激發頒發獎金10,000元；  希望激進頒發獎勵金5,000元。 |
| 學習進步獎勵 | 學生兩學期學業總平均成績進步3分以上(修課至少達9學分(含)以上；各科不得低於60分)。  註：  1.品學兼優與學習進步獎每人每一學期擇一申請。  2. 依進步分數優先獎勵。 | 每學期每人獎勵5,000元。 |
| 職能實務學習 | | |
| 申請項目 | 申請條件 | 發放獎助學金標準 |
| 專業獎勵 | 考取技術證照、語言檢定、國家考試或碩博士班等。 | 第一級：通過考試院舉辦高等考試及專業技師證照或考取碩博士班，經審核通過發給獎勵金5000元。  第二級：通過考試院舉辦普通考試或甲級技術士技能檢定，經審核通過發給獎勵3000元。  第三級：通過內政部、勞委會、其他政府機關或其他專業職業機構（如學會、協會、公會及法人機構等）舉辦之乙級技術證照、國際證照及專業技能檢定，經審核通過發給獎勵金2000元。 |
|
| 實習獎勵 | 1. 寒暑期及學期實習。  2. 實習場域分為校內及校外。  校內實習場域，由申請實習單位提送實習委員會審議決定。  校外實習之場域，由各教學單位選定國內、外登記有案且制度良好之公、民營事業機構、政府單位、社會企業、非營利組織或社區組織，經雙方協商簽訂合約書或書面函文。 | 學生實習滿120小時補助10,000元。 |
| 社會回饋暨  服務學習計畫 | 完成社會回饋暨服務實務學習計畫者。 | 每學期每案最高補助10,000元。 |
| 多元跨域學習 | | |
| 申請項目 | 申請條件 | 發放獎助學金標準 |
| 體驗學習 | 學生參加校外實務競賽、領袖營、培訓營、培訓工作坊、研討會發表、探索訓練課程、實作(營隊)等學習活動。  註：  須檢附交通等單據。 | 每學期每人獎勵10,000元。 |
| 多元學習暨  原民扶持 | 1.學生參與24小時的校內課外學習課程或原住民文化課程、講座、活動且1/2須為教務處辦理。  2.參與教務處的系列課程、工作坊、營隊等與  1項校內課程、講座。  3.上年度擔任社團幹部。  4.本學期擔任活動承辦人。  5.上年度獲選優秀社團幹部(名單由學務處提供)。  6.上年度獲選卓越社團幹部(名單由學務處提供)。  註：  3、4、5、6項每人每一學期擇一申請。 | 第1、2項獎勵3000元。  第3、4項獎勵4000元。  第5項獎勵5000元。  第6項獎勵10,000元。 |
| 文藝學習 | 1. 參與12次校內舉辦之文化活動、體育活動、音樂、戲劇等藝文活動。  2. 參與6次校外舉辦之文化活動、藝文活動、體育活動、音樂、戲劇、  專題講座等藝文活動。 | 每學期每人獎勵5,000元。 |

註：各輔導項目名額，依當學期經費調整，為以利經費合宜使用，可進行人數與經費增減調整作業。

附件三

學年度 第 學期

佛光大學 小藍鵲計畫 每月自學紀錄表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 學號 |  | 電話 |  |
| 院系  專業科目 |  | 授課  老師 |  | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **編號** | **上課日期及時間** | **學習內容簡述** | **由授課老師簽名** | |
| **課堂參與**  **(通過)** | **出席狀況**  **(有出席)** |
| **1** |  | **簡述當次學習內容** | 學生作業及課堂狀況通過，即可簽名或核章 | |
| **2** |  | **簡述當次學習內容** | 學生作業及課堂狀況通過，即可簽名或核章 | |
| **3** |  | **簡述當次學習內容** | 學生作業及課堂狀況通過，即可簽名或核章 | |
| **4** |  | **簡述當次學習內容** | 學生作業及課堂狀況通過，即可簽名或核章 | |
| **5** |  | **簡述當次學習內容** | 學生作業及課堂狀況通過，即可簽名或核章 | |
| **自學策略**  (書面與電子檔) |  | | | |
| **檢附文件** | □ 課堂筆記(影本或掃描，電子檔)  □ 課表  □ 課堂出席狀況：當月應出席次數 \_\_\_\_\_\_次；實際出席次數 \_\_\_\_\_\_次 | | | |
| 申請人 | | | | |
| 申請人請親自簽名並標註日期 | | | | |

學年度 第 學期

附件四

佛光大學 小藍鵲計畫 學伴日誌

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 學伴召集人姓名 | □我是小藍鵲 | 系所／學號 |  | 電話 |  |
| 成員姓名  （自行增加） | □我是小藍鵲 | 系所／學號 |  | 電話 |  |
| 成員姓名 | □我是小藍鵲 | 系所／學號 |  | 電話 |  |
| 成員姓名 | □我是小藍鵲 | 系所／學號 |  | 電話 |  |
| 成員姓名 | □我是小藍鵲 | 系所／學號 |  | 電話 |  |
| 學伴書籍名稱 | **書籍類別不限（相同內容不得於校內重複申請。）** | | | | |
| 學習目標  與計畫 |  | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **學伴日誌表** | | |
| **序** | **學伴日期/時間** | **自學進度**  **(每月至少學習五次)** |
| **1** |  | 簡述當次學習進度 |
| **2** |  | 簡述當次學習進度 |
| **3** |  | 簡述當次學習進度 |
| **4** |  | 簡述當次學習進度 |
| **5** |  | 簡述當次學習進度 |
| **6** |  | 簡述當次學習進度 |
| **7** |  | 簡述當次學習進度 |

|  |  |
| --- | --- |
| **每位學伴（參與者）學習情形概述(含學習情形、心得、自學策略、建議事項…等)**  **電子檔至ancheng@gm.fgu.edu.tw。** | |
| 每月共讀結束填寫，依據自己的表現做概述或者對於共讀有所建議 | |
| 活動照片(每次至少4張，並附上照片說明) | |
| 請自行設計並增加圖片欄位 | 請自行設計並增加圖片欄位 |
| 照片說明： | 照片說明： |
|  |  |
| 照片說明： | 照片說明： |
|  |  |
| 照片說明： | 照片說明： |

學年度 第 學期

附件五

佛光大學 小藍鵲計畫 自學服務紀錄表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓名** | | |  | | **系所/年級** |  | | **電話** |  | |
| **安心就學**  **精進學習** | | | □品學兼優獎勵：□優秀拔尖　　□潛力激發　　　□希望激進  □學習進步獎勵 | | | | | | | |
| **服務起迄** | | | 年 月 日至 年 月 日 | | | | | | | |
| **序** | **服務日期**  **時間** | | **服務情形簡述**  **(可自行增加)** | | | | **服務**  **時數** | | | **服務狀況考核**  **（系秘／系主任）** |
| 1 |  | | 簡述當次服務內容 | | | |  | | | 學生服務狀況通過，即可簽名或核章 |
| 2 |  | | 簡述當次服務內容 | | | |  | | | 學生服務狀況通過，即可簽名或核章 |
| 3 |  | | 簡述當次服務內容 | | | |  | | | 學生服務狀況通過，即可簽名或核章 |
| 4 |  | | 簡述當次服務內容 | | | |  | | | 學生服務狀況通過，即可簽名或核章 |
| 5 |  | | 簡述當次服務內容 | | | |  | | | 學生服務狀況通過，即可簽名或核章 |
| 6 |  | | 簡述當次服務內容 | | | |  | | | 學生服務狀況通過，即可簽名或核章 |
| 7 |  | | 簡述當次服務內容 | | | |  | | | 學生服務狀況通過，即可簽名或核章 |
| 8 |  | | 簡述當次服務內容 | | | |  | | | 學生服務狀況通過，即可簽名或核章 |
| 9 |  | | 簡述當次服務內容 | | | |  | | | 學生服務狀況通過，即可簽名或核章 |
| 10 |  | | 簡述當次服務內容 | | | |  | | | 學生服務狀況通過，即可簽名或核章 |
| 申請人 | | 申請人請親自簽名並標註日期 | | 自學服務心得  （附上3張以上照片）  **email：ancheng@**  **gm.fgu.edu.tw** | |  | | | | |

學年度 第 學期

附件六

佛光大學 小藍鵲計畫 實習紀錄表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 手機 | |  | | 住家電話 |  |
| 系科 | 系 | 訪談老師 | |  | | 企業督導 |  |
| 實習  機構 |  | 實習機構  地址 | |  | | | |
| 實習  起訖 |  | | 實習總時數 | | 小時 | | |
| 1. 工作內容與性質(如分配工作、完成工作、未完成工作) | | | | | | | |
| 1. 問題與建議事項(實習內容、作業流程、改進方法…) | | | | | | | |
| 三、學習經驗與心得(理論與實務關係、實習課程之看法與建議) | | | | | | | |
| 四、主管回覆  主管簽名\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | |

學年度 第 學期

附件七

佛光大學 小藍鵲計畫 自學成果

填表日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **學習名稱** |  | | | | |
| **學習日期** | 起： 年 月 日 迄： 年 月 日 | | | | |
| **學習地點** |  | | | | |
| **填表人** |  | | | | |
| **系所／**  **系級** | 系(所) 年級 | | **學號** |  | |
| **繳交文件** | □電子檔至ancheng@gm.fgu.edu.tw。  □需至「EP學習歷程檔案平台－課外活動填寫內容、提供活動圖片及其他相關資料。 | | | | |
| **（一）活動簡章、內容**  **（二）活動流程**  **（二）自學目標（請說明活動情形及內容描述）**  **（三）具體自學獲益(詳細說明達成預期學習成效之項目與內容或心得反思)**  **（四）自學成效與實際產出**(提供5分鐘內體驗學習成效之紀錄影片)   * **其它附件**（可附加佐證資料、文書記錄、圖片或相關計畫運作情形資料…等） | | | | | |
| 活動照片(至少5張，並附上照片說明) | | | | |
| 請自行設計並增加圖片欄位 | | 請自行設計並增加圖片欄位 | | |
| 照片說明： | | 照片說明： | | |
|  | |  | | |
| 照片說明： | | 照片說明： | | |
|  | |  | | |
| 照片說明： | | 照片說明： | | |

學年度 第 學期

附件八

佛光大學 小藍鵲計畫 自學歷程

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓名** | | |  | | **系所/年級** |  | **電話** | |  | |
| **申請**  **條件** | | □1-1. 多元學習：參與24小時的校內課外學習課程或原住民文化課程、講座、活動且1/2須為教務處辦理(須附簽到表)  □1-2. 多元學習：參與教務處的系列課程、工作坊、營隊等及 1項校內課程、講座(須附簽到表)  □2-1. 文藝學習：參與12次校內舉辦之文化活動、體育活動、音樂、戲劇等藝文活動。(須附簽到表)  □2-2. 文藝學習：參與6次校外舉辦之文化活動、藝文活動、體育活動、音樂、戲劇、專題講座等藝  文活動。(須附照片，一次活動至少3張)  □3. 上年度擔任社團幹部(須附證明文件、自學心得等，並附上照片至少6張)  □4. 本學期擔任活動承辦人(須附自學心得等，並附上照片至少6張)  □5. 上年度獲選優秀社團幹部  □6. 上年度獲選卓越社團幹部 | | | | | | | | |
| **申請條件1-1、1-2、2-1、2-2者撰寫(紙本)** | | | | | | | | | | |
| **序** | **學習日期**  **時間** | | **學習時數** | **1.活動名稱；2.自學心得簡述**  **(可自行增加)** | | | | **活動承辦**  **單位** | | **承辦人(單位)**  **簽/蓋章(日期)** |
| 1 |  | |  | 1.活動名稱；2.學習心得簡述 | | | |  | | 學生有確實參與，即可簽名或核章 |
| 2 |  | |  | 1.活動名稱；2.學習心得簡述 | | | |  | | 學生有確實參與，即可簽名或核章 |
| 3 |  | |  | 1.活動名稱；2.學習心得簡述 | | | |  | | 學生有確實參與，即可簽名或核章 |
| 4 |  | |  | 1.活動名稱；2.學習心得簡述 | | | |  | | 學生有確實參與，即可簽名或核章 |
| 5 |  | |  | 1.活動名稱；2.學習心得簡述 | | | |  | | 學生有確實參與，即可簽名或核章 |
| 6 |  | |  | 1.活動名稱；2.學習心得簡述 | | | |  | | 學生有確實參與，即可簽名或核章 |
| 7 |  | |  | 1.活動名稱；2.學習心得簡述 | | | |  | | 學生有確實參與，即可簽名或核章 |
| 8 |  | |  | 1.活動名稱；2.學習心得簡述 | | | |  | | 學生有確實參與，即可簽名或核章 |
| 9 |  | |  | 1.活動名稱；2.學習心得簡述 | | | |  | | 學生有確實參與，即可簽名或核章 |
| 10 |  | |  | 1.活動名稱；2.學習心得簡述 | | | |  | | 學生有確實參與，即可簽名或核章 |
| **自學策略與**  **心得** | | |  | | | | | | | |
| **共計(小時)** | | | 小時 | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **申請條件3、4、5、6者撰寫（電子檔至ancheng@gm.fgu.edu.tw）** | | | | |
| **姓名** |  | **系所/年級** | |  |
| **社團/活動名稱** |  | | | |
| **社團/活動職位** |  | **電話** | |  |
| **社團/活動指導**  **老師** |  | **指導老師簽名** | |  |
| **擔任社團幹部**  **/活動承辦人日期** | 起： 年 月 日 迄： 年 月 日 | | | |
| 自學心得：  自學建議與改善： | | | | |
| 申請條件2-2、3、4、5、6者，檢附活動照片，並附上照片說明  （電子檔至ancheng@gm.fgu.edu.tw） | | | | |
| 請自行設計並增加圖片欄位 | | | 請自行設計並增加圖片欄位 | |
| 照片說明： | | | 照片說明： | |
|  | | |  | |
| 照片說明： | | | 照片說明： | |
|  | | |  | |
| 照片說明： | | | 照片說明： | |

佛光大學小藍鵲計畫 實務學習紀錄

附件九

1. **計畫名稱**：（計畫主軸必須清楚、具體，具有創意性）
2. **計畫時間：**（明確的活動期程）
3. **計畫目的與內涵：**（計畫的主軸、重點項目、各成員的專業如何運用在社會關懷，至少300字）
4. **執行計畫方式：**

（1.計畫的具體陳述，設計階段性的目標；2.各階段所產生的風險項目與應變措施方法）

1. **計畫行程表：**（訂製計畫圖表加以陳述，例如：甘特圖、魚骨圖等；明確撰寫執行時的時程規劃、工作分配與進度表）

**範本－工作分配及行程表：**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 日期 | 事項 | 負責人 | 工作內容 | 活動內容 | 活動地點 |
| 108.6.25 | 活動拍攝與影片製作 | 王○○ | 活動中側錄過程 |  |  |
| 108.9.1 | 成果報告書彙整 | 林○○ | 蒐集所有活動  資料進行編輯 |  |  |

1. **結合的資源與做法：**（如何獲得資源、如何有效利用手邊資源）
2. **具體成效與預期效益：**（1.希望所達到的成果，最終目的與收穫；2.實踐此項計畫對個人、團隊、學校或社會的意義與重要性）
3. **經費預算表：**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **會計科目** | **經費需求明細** | | | |  |
| **經常門** | **經費項目** | **單價** | **數量** | **申請金額** | **用途說明** |
| 業務費 | 材料費 | 2,000 | 1 | 2,000 | 活動製作教材及相關成果所需材料費用。 |
| 膳食費 | 250 | 7 | 1,750 | 每次80\*5人\*7次=1,750元 |
| 印刷費 | 2,000 | 1 | 2,000 | 印製活動資料、海報及成果報告所需費用。 |
| **小計** |  |  | 5,750 |  |
| 雜支 | 雜支 |  |  | 288 | 社群活動使用相關紙張、文具、光碟等費用。**雜支請勿超過業務費之6%** |
| **小計** |  |  | 288 |  |
| **合計（經常門）** | | | | 6,038 |  |

1. **其他附件：**(相關資訊及附件)

佛光大學小藍鵲計畫 自學歷程紀錄表

附件十

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | | |  | | | 電話 |  | | |
| 學號 | | |  | | | 學系/年級 |  | | |
| 學習歷程表 | | | | | | | | | |
| 序 | 申請學年 | 學期 | | 方案 | | | | 申請科目/自學目標  /申請條件/自學成果 | 成績/目標是否有達成/申請身分為何/成果是否有繳交 |
| 1 |  | □上學期  □下學期 | | 安心就學、精進學習 | □學習津貼 □學伴支持  □品學兼優 □學習進步 | | |  |  |
| 職能培育、實務學習 | □專業獎勵 □實習獎勵  □社會回饋 □體驗學習 | | |  |  |
| 多元強化、跨域學習 | □多元學習 □文藝學習  □海外學習 □海外志工 | | |  |  |
| 2 |  | □上學期  □下學期 | | 安心就學、精進學習 | □學習津貼 □學伴支持  □品學兼優 □學習進步 | | |  |  |
| 職能培育、實務學習 | □專業獎勵 □實習獎勵  □社會回饋 □體驗學習 | | |  |  |
| 多元強化、跨域學習 | □多元學習 □文藝學習  □海外學習 □海外志工 | | |  |  |
| 3 |  | □上學期  □下學期 | | 安心就學、精進學習 | □學習津貼 □學伴支持  □品學兼優 □學習進步 | | |  |  |
| 職能培育、實務學習 | □專業獎勵 □實習獎勵  □社會回饋 □體驗學習 | | |  |  |
| 多元強化、跨域學習 | □多元學習 □文藝學習  □海外學習 □海外志工 | | |  |  |
| 4 |  | □上學期  □下學期 | | 安心就學、精進學習 | □學習津貼 □學伴支持  □品學兼優 □學習進步 | | |  |  |
| 職能培育、實務學習 | □專業獎勵 □實習獎勵  □社會回饋 □體驗學習 | | |  |  |
| 多元強化、跨域學習 | □多元學習 □文藝學習  □海外學習 □海外志工 | | |  |  |
| 5 |  | □上學期  □下學期 | | 安心就學、精進學習 | □學習津貼 □學伴支持  □品學兼優 □學習進步 | | |  |  |
| 職能培育、實務學習 | □專業獎勵 □實習獎勵  □社會回饋 □體驗學習 | | |  |  |
| 多元強化、跨域學習 | □多元學習 □文藝學習  □海外學習 □海外志工 | | |  |  |