



114 學年度第 3 次教務會議紀錄

日期：114 年 12 月 24 日（星期三）中午 12 時 00 分

地點：Teams 線上會議

主席：李坤崇教務長

出席人員：當然委員：李坤崇委員、張世杰委員(人文暨社會科學學院院長兼通識教育委員會執行長兼宗教學研究所所長)、羅智耀委員、羅榮華委員(應用科技與設計學院院長兼資訊應用學系主任兼建築環境設計學士學位學程主任)、夏允中委員(佛教學院院長兼佛教學系系主任)、詹丕宗委員、陳憶芬委員、陳衍宏委員、周蔚倫委員、趙太順委員、朱浩毅委員、徐郁倫委員、周國偉委員、林衍伶委員、陳建智委員、黃文龍委員(傳播系主任兼文化資產與創意學系主任)、廖志傑委員、周俊三委員、盧慶雄委員

各院教師代表：人社院-莊濠賓委員、科技院-王偉丞委員、健康院-黃秋蓮委員、佛教學院-簡瑞瑤委員

各院學生代表：人社院-吳朋恩委員(公事系)、健康院-蕭景勳委員(經濟系)、科技院-李書瑋委員(產媒系)、佛教學院-陳宥蓁委員(佛教系)(請假)

列席人員：人工智慧技術與應用學士學位學程籌備處陳麒元主任、教師專業發展中心牛隆光主任、學生學習與生涯發展中心林堂馨主任、潘姿穎小姐、註冊與課務組邱勻沁組長、張鳳琪小姐、林佩璇小姐、陳芝穎小姐(請假)

會議記錄：張鳳琪代理

壹、主席致詞

很感謝大家出席，因目前在跑高中招生行程，所以今天只能採用線上方式召開會議。上回執行 34 個案子及今天的提案，有請同仁如有疑義，可於會議前提出，目前無委員反應。另關於明年 10 月將進行系所評鑑，學涯中心業務報告中如有數據未趕上，及昨日召開的教師評鑑會議中，提及學生輔導的部份，都請大家再留意。

貳、上次會議決議執行情形報告：

項次	會議決議(結論)	執行情形
備查案		
一	提案單位：資訊應用學系、通識教育中心、公共行政與國際事務學系、樂活產業學系 案由：113-1 及 113-2 學期成績更正備查案 4 件。 決議：上述均同意備查。	已簽請校長核定，並公告實施。
討論案		
一	提案單位：教務處註冊與課務組 案由：第三人生大學學分學程經費運用原則制定案。 決議：照案通過。	相關規定已簽請校長核定，並公告實施。
二	提案單位：教務處註冊與課務組	相關規定已簽請校長

	案 由：佛光大學接受社會人士旁聽課程實施要點制定案。 決 議：照案通過。	核定，並公告實施。
三	提案單位：教務處註冊與課務組 案 由：佛光大學開課暨排課辦法修正案。 決 議：照案通過。	送 11 月 25 日 114-2 行政會議討論通過，簽請校長核定，並公告實施。
四	提案單位：教務處註冊與課務組 案 由：佛光大學學分抵免辦法修正案。 決 議：照案通過。	送 11 月 25 日 114-2 行政會議討論通過，簽請校長核定，於 12 月 3 日公告實施。
五	提案單位：教務處註冊與課務組 案 由：佛光大學學分學程實施辦法修正案。 決 議：照案通過。	送 11 月 25 日 114-2 行政會議討論通過，簽請校長核定，於 12 月 3 日公告實施。
六	提案單位：教務處註冊與課務組 案 由：佛光大學碩、學士班學生逕修讀博士學位辦法修正案。 決 議：照案通過。	送 11 月 25 日 114-2 行政會議討論通過，簽請校長核定，於 12 月 3 日公告實施。
七	提案單位：教務處註冊與課務組 案 由：佛光大學學生選課辦法修正案。 決 議：照案通過。	送 12 月 9 日 114-3 行政會議討論。
八	提案單位：教務處註冊與課務組 案 由：佛光大學遴聘業界專家協同教學實施辦法修正案。 決 議：照案通過。	送 11 月 25 日 114-2 行政會議討論通過，簽請校長核定，於 12 月 3 日公告實施。
九	提案單位：教務處學生學習與生涯發展中心 案 由：廢止「佛光大學弱勢學生學習輔導辦法」及「佛光大學弱勢學生學習輔導委員會設置辦法」案。 決 議：照案通過。	業經 114 年 11 月 25 日 114 學年度第 2 次行政會議通過，簽請校長核定，於 12 月 3 日公告實施。
十	提案單位：教務處學生學習與生涯發展中心 案 由：佛光大學學生取得專業證照獎勵要點修正案。 決 議：照案通過。	法規業經 114 年 11 月 19 日 114 學年度第 2 次教務會議修正通過，於 12 月 3 日公告實施。
十一	提案單位：教務處教師專業發展中心 案 由：佛光大學遠距教學實施辦法修正案。 決 議：照案通過。	送 11 月 25 日 114-2 行政會議討論通過，簽請校長核定，於 12 月 3 日公告實施。

十二	提案單位：教務處教師專業發展中心 案 由：佛光大學申請教育部數位學習課程認證獎勵要點修正案。 決 議：照案通過。	本案於 114 年 12 月 3 日公告施行。
十三	提案單位：教務處教師專業發展中心 案 由：佛光大學研究生獎助學金分配辦法修正案。 決 議：照案通過。	送 11 月 25 日 114-2 行政會議討論通過，簽請校長核定，於 12 月 3 日公告實施。
十四	提案單位：教務處教師專業發展中心 案 由：佛光大學教學獎助生實施暨獎勵辦法修正案。 決 議：照案通過。	本案將提送 115 年 1 月 14 日 114-2 次校務會議審議。
十五	提案單位：教務處教師專業發展中心 案 由：佛光大學教學獎助生考核及培訓實施要點修正案。 決 議：照案通過。	本案於 114 年 12 月 3 日公告施行。
十六	提案單位：教務處教師專業發展中心 案 由：佛光大學教師評鑑輔導辦法修訂案。 決 議：照案通過。	送 11 月 25 日 114-2 行政會議討論通過，簽請校長核定，於 12 月 3 日公告實施。
十七	提案單位：教務處教師專業發展中心 案 由：佛光大學教師評鑑辦法修訂案。 決 議：照案通過。	本案將提送 115 年 1 月 14 日 114-2 次校務會議審議。
十八	提案單位：教務處教師專業發展中心 案 由：佛光大學教學意見調查結果輔導辦法修訂案。 決 議：照案通過。	送 11 月 25 日 114-2 行政會議討論通過，簽請校長核定，於 12 月 3 日公告實施。
十九	提案單位：教務處教師專業發展中心 案 由：佛光大學教學優良教師遴選與獎勵辦法修訂案。 決 議：照案通過。	本案將提送 115 年 1 月 14 日 114-2 次校務會議審議。
二十	提案單位：教務處教師專業發展中心 案 由：廢止「佛光大學因材施教實驗課程補助要點」、「佛光大學數位化教學補助要點」、「佛光大學教學創新推動小組設置要點」案。 決 議：照案通過。	本案於 114 年 12 月 3 日公告施行。
二十一	提案單位：教務處教師專業發展中心 案 由：佛光大學教師專業成長社群實施要點修訂案。 決 議：照案通過。	本案於 114 年 12 月 3 日公告施行。
二十二	提案單位：教務處教師專業發展中心 案 由：佛光大學革新課程補助要點制定案。 決 議：照案通過。	本案於 114 年 12 月 3 日公告施行。
二十三	提案單位：教務處教師專業發展中心	本案於 114 年 12 月 3

	案 由：佛光大學課程革新與教師成長小組設置要點新訂案。 決 議：照案通過。	日公告施行。
二十四	提案單位：社會學暨社會工作學系 案 由：「課程委員會設置要點」、「『社會工作實習』實習要點」、「社會福利機構校外實習實施細則」修正案。 決 議：符合本校學校外實習辦法，照案通過。	相關修業規定已簽請校長核定，並公告實施。
二十五	提案單位：人文暨社會科學學院、社會學暨社會工作學系、應用科技與設計學院 案 由：各院系「一貫修讀學、碩士學位須知」修正案。 決 議：符合本校學生五年修讀學、碩士學位辦法，照案通過。	相關修業規定已簽請校長核定，並公告實施。
二十六	提案單位：心理學系 案 由：碩士班臨床實習要點修正案。 決 議：符合本校學校外實習辦法，照案通過。	相關修業規定已簽請校長核定，並公告實施。
二十七	提案單位：心理學系 案 由：碩士班臨床見習要點修正案。 決 議：符合本校學校外實習辦法，照案通過。	相關修業規定已簽請校長核定，並公告實施。
二十八	提案單位：資訊應用學系 案 由：114 學年度學士班修業規定修正案。 決 議：條文內容符合本校規定，照案通過。	相關修業規定已簽請校長核定，並公告實施。
二十九	提案單位：產品與媒體設計學 案 由：115 學年度學士班修業規定制定案。 決 議：條文內容符合本校規定，照案通過。	相關修業規定已簽請校長核定，並公告實施。
三十	提案單位：心理學系、健康樂活暨管理學院 案 由：114 學年度碩士班、香港境外碩士班修業規定修正案。 決 議：條文內容皆符合本校規定，照案通過。	相關修業規定已簽請校長核定，並公告實施。
三十一	提案單位：健康樂活暨管理學院、管理學系、應用科技與設計學院(產品與媒體設計學組) 案 由：115 學年度碩士班、香港境外碩士班、碩士在職專班修業規定制定案。 決 議：條文內容皆符合本校規定，照案通過。	相關修業規定已簽請校長核定，並公告實施。
三十二	提案單位：管理學系 案 由：職場體驗實施要點制定案。 決 議：符合本校學校外實習辦法，照案通過。	相關修業規定已簽請校長核定，並公告實施。
三十三	提案單位：資訊應用學系 案 由：廢止「職場體驗委員會設置要點」案。 決 議：符合本校學校外實習辦法，照案通過。。	相關修業規定已簽請校長核定，並公告實施。
三十四	提案單位：教務處註冊與課務組 案 由：廢止「佛光大學學業成績預警暨課程輔導辦法」。	送 11 月 25 日 114-2

	決 議：照案通過。	行政會議討論通過， 簽請校長核定，於 12 月 3 日公告實施。
--	-----------	--

決議：洽悉。

參、報告事項：

一、註冊與課務組：

- 1.114 年 10 月教育部校務資料庫、學生基本資料庫、境外生資料管理資訊系統及內政部教育程度通報等系統於 11 月中旬全數填報完畢並通過稽核。
- 2.114-1 學士班畢業期程於 11 月底已公佈，達畢業年限之名單共計 189 位，就學生之畢業學程進行整理並請各系進行畢業調查，統計共計 77 位申請畢業(含 4 位提前畢業)；目前已著手製作畢業證書事宜。
3. 學士班學生至早可於 115 年 1 月 12 日（一）上線起單申請畢業離校，大漢專班則採紙本申請，至晚須於 1 月 30 日（五）前提出申請，逾期不受理。
4. 114 學年度第 1 學期成績輸入期程及注意事項，於 11 月底已公告並供各院系參考。由於今年春節假期後直接開學，為考量學務處獎助學金甄選作業期限，及為能於開學前提供各院系各學制之成績排名，故成績登錄期程安排如下。

日 期	說 明
115 年 1 月 12 日(一)	成績登錄系統開啟
1 月 23 日(五)前	學士班—成績登錄期限
1 月 30 日(五)前	研究所—成績登錄期限
2 月 6 日(五)	*學生因實習課程等因素者可補登至 2 月 6 日。 *未於期限前登錄成績者，則該科依本校「學生學期成績繳交及更正辦法」以零分登錄結算。
2 月 10 日(二)~11 日(三)	提供各院系各學制之成績排名
2 月 12 日(四)~2 月 22 日(日)	*春節假期 *2 月 23 日(一)開學

5.114 學年度第 2 學期學生選課期程如下表：

辦理事項			日期	內容說明
課程預排	學士班舊生		12 月 29 日（一）至 12 月 31 日（三）止	請至 <u>IDP</u> 系統預排課程，預排完成請點選【確認鍵】，並於選課期間登入選課系統，預排資料才會帶入選課系統。 ★ 確認後將無法修改預排資料。 ★ 大四及延畢生毋須預排課程，請直接上選課系統選課。
選 初	全校舊生 (含延畢生)	第 1	1 月 5 日（一）凌晨 0 點至 1 月 8 日（四）下午 3 點止	1. 請學生依各選課階段自行上學生選課系統選課。

		階段		2. 已完成 <u>IDP</u> 系統預排課程者，請務必再登入<u>選課系統</u>確認預排課程已帶入，並進行選課。 3. 每階段選課最後一天下午 3 點以後，進行課程篩選至下午 6 點，課程篩選結果請至「<u>學生系統</u>」查閱。
		第 2 階段	1 月 12 日（一）凌晨 0 點至 1 月 13 日（二）下午 3 點止	
	寒轉生、復學生、碩士班提前入學生、春季班境外生		2 月 4 日（三）凌晨 0 點至 2 月 6 日（五）下午 3 點止	
選課結果查詢與 列印課程清單		各階段選課截止後		請學生自行上網（ <u>學生系統</u> ）檢閱選課結果，確保選課資料正確。
開學日		2 月 23 日（一）		正式上課。
網路加退選	全校學生	2 月 23 日（一）至 3 月 4 日（三） 每天凌晨 0 點至下午 3 點止		1. 課程加退選一律線上作業，恕不接受紙本加退選（除<u>超修學分</u>及<u>低修高</u>申請外），請學生逕至<u>選課系統</u>選課。 2. 選課登記時間為每天凌晨 0 點至下午 3 點，每天登記並抽籤分發至下午 6 點（週末 2 月 27 至 3 月 1 日可登記但不抽籤），請每天確認選課結果，共有 7 次選課機會。
補選		3 月 5 日（四）至 3 月 9 日（一）止		符合補選資格之學生，請於期限內至辦理補選，逾時不予受理。 補選資格詳見本校「<u>學生選課辦法</u>」。
選課結果確認		3 月 5 日（四）至 3 月 9 日（一）止		【學生專區→學生系統→課程→課表】 所有學生均須至<u>學生系統</u>做選課結果確認，截止日未做確認，視同同意教務資訊系統留存之選課記錄，教務處將一併做最後確認，確認後不得再修改。
棄選		4 月 27 日（一）至 5 月 15 日（五）止		1. 學士班：請自行至<u>學生系統</u>辦理棄選作業。 2. 研究生：請填寫「<u>課程棄選申請表</u>」至教務處辦理，逾時不予受理。

6.114 學年度第 1 學期「16+2 彈性教學週」選課時間如下：

(1) 第 1 次選課：12/03(三)凌晨 0 時至 12/08(一)下午 3 時止

(2) 第 2 次選課：12/10(三)凌晨 0 時至 12/11(四)下午 3 時止

選課結果可於選課截止日隔天，至學生系統查詢。

二、學生學習與生涯發展中心：

1. 勞動部補助大專校院辦理就業學程計畫，辦理情形如下說明：

(1) 113 學年度就業學程計畫已於，5 月 16 日、5 月 31 日勞動部查核就業學程，查核通過。該計畫於 114 年 8 月執行完畢。

(2) 114 學年度本校共有 2 個學系提出申請就業學程，分別為管理系、產媒系，申請補助經費共計 160 萬元，已核定通過。

2. 114-1 學期生職涯課程/活動規劃如下表所示：

課程/活動內容	日期	課程名稱	小時	人數	滿意度
職涯輔導課程	10/02	情緒與壓力調適	2	54	4.5
	10/15	你沒有掉隊，只是在走屬於自己的節奏	2	23	4.6
	10/16	青年理財	2	48	4.3
	11/18	青年 15 堂課-履歷撰寫+企業參訪	8	18	4.4
	11/19	名人講座	2	39	4.7
	11/20	青年 15 堂課-AI 數位工具應用(履歷實作)	2	54	4.67
	11/26	我不知道未來在哪，但我願意先走一步	2	36	4.75

3. 114-1 學期學生專業證照獎勵申請

申請方式：登入「單一簽入」→「E 化系統」→「獎學金申請專區」按申請+「學生學習成果蒐集系統」上傳證照影本

項目	期程
證照取得時間	114/3/1~114/11/28
獎勵申請期間	114/9/15~114/11/28

4. 本校預警輔導對象包含前學期二分之一成績不及格、期中考後二分之一成績不及格、延畢生，114-1 預警輔導期中比例截至 12 月 10 日止如下所示，請導師於期中考前完成期中輔導：

學院	前學期 21 不及格				延畢生			
	學系	全部	已輔導	輔導比例	學系	全部	已輔導	輔導比例
人文暨社會科學學院	語文系	12	12	100%	語文系	52	52	100%
	歷史系	9	7	78%	歷史系	10	10	100%
	公事系	6	6	100%	公事系	14	14	100%
	心理系	9	9	100%	心理系	48	48	100%
	社工系	5	5	100%	社工系	20	20	100%
	-	-	-	-	宗研所	15	15	100%
	-	-	-	-	人社碩	7	6	86%
創意與科技學院	文資系	1	1	100%	文資系	13	13	100%
	產媒系	16	16	100%	產媒系	21	21	100%

	傳播系	12	12	100%	傳播系	26	26	100%
	資應系	20	20	100%	資應系	27	27	100%
	建築學程	4	4	100%	創科碩	12	11	92%
健康樂活暨管理學院	經濟系	6	6	100%	經濟系	19	19	100%
	管理系	6	5	83%	管理系	26	24	92%
	運健學程	4	3	75%	-	-	-	-
	樂活系	6	6	100%	樂活系	6	6	100%
	蔬食系	4	4	100%	蔬食系	16	16	100%
	-	-	-	-	樂活碩	16	16	100%
佛教學院	佛教系	2	2	100%	佛教系	73	60	82%
共計		122	118	97%	共計	421	404	96%

5. 114-1 學期 UCAN 施測及核心能力量表，全施測比率皆須達到八成，相關時程表請見下表：

年級/施測時間 量表類型	大一	大二	大三	大四/
職業興趣探索	每年 9-10 月			每年 9-10 月
職場共通職能	每年 9-10 月	每年 3-4 月		每年 9-10 月
職場專業職能			每年 3-4 月	每年 9-10 月
核心能力	每年 9-10 月	每年 9-10 月	每年 9-10 月	每年 9-10 月

大一施測率如下：

學院	系所	職業興趣探索		職場共通職能		核心能力		應填人數
		施測人數	施測率	施測人數	施測率	施測人數	施測率	
人社院	語文系	23	95.83%	22	91.67%	18	75.00%	24
人社院	歷史系	10	100.00%	10	100.00%	10	100.00%	10
人社院	公事系	8	88.89%	8	88.89%	8	88.89%	9
人社院	心理系	49	96.08%	49	96.08%	45	88.24%	51
人社院	社工系	22	95.65%	22	95.65%	20	86.96%	23
佛教院	佛教系	25	100.00%	23	92.00%	25	100.00%	25
科技院	產媒系	44	89.80%	38	77.55%	37	75.51%	49
科技院	傳播系	28	90.32%	28	90.32%	28	90.32%	31
科技院	資應系	34	91.89%	33	89.19%	30	81.08%	37
科技院	建築學程	16	88.89%	16	88.89%	16	88.89%	18
健康院	管理系	5	100.00%	5	100.00%	5	100.00%	5

健康院	運健學程	42	100.00%	36	85.71%	31	73.81%	42
健康院	經濟系	23	100.00%	23	100.00%	23	100.00%	23
健康院	樂活系	4	100.00%	4	100.00%	4	100.00%	4
健康院	蔬食系	28	100.00%	28	100.00%	28	100.00%	28
填答人數		361	95.25%	345	91.03%	328	86.54%	379

註：原規劃上學年僅進行大一施測，但因考量部分科系大四下學期進行實習/職場體驗，故改為上學期施測。

6. 截至 114 年 11 月 4 日 止，成功調查 1,472 人，三年度總調查完成回收率為 68.91%，畢業滿 1 年、3 年及 5 年畢業生流向調查作業回收率分別為，畢業滿 5 年 63.13 %、畢業滿 3 年 66.81 %及畢業滿 1 年 75.69 %。

各系所 3 學年度調查回收率臚列如下表：(回收數統計至 114/11/04 日)

學系	學制	112 學年度畢業生			110 學年度畢業生			108 學年度畢業生		
		(畢業滿 1 年)		目標	(畢業滿 3 年)		目標	(畢業滿 5 年)		目標
		應填人數	實填人數	70%	應填人數	實填人數	65%	應填人數	實填人數	60%
中國文學與應用學系	博士班	6	6	56.67%	3	3	66.67%	4	3	58.62%
	碩專班	2	2		1	1		2	2	
	碩士班	0	0		0	0		1	1	
	學士班	22	9		23	14		22	11	
外國語文學系	碩士班	0	0	70.83%	4	1	50.00%	6	1	26.67%
	學士班	24	17		34	18		39	11	
歷史學系	碩士班	0	0	70.59%	1	1	86.67%	3	1	63.64%
	學士班	17	12		14	12		30	20	
公共事務學系	碩專班	15	14	74.24%	19	18	66.20%	14	8	66.23%
	碩士班	9	9		11	9		9	7	
	學士班	42	26		41	20		54	36	
心理學系	碩士班	3	3	75.76%	9	5	79.49%	9	6	69.23%
	學士班	30	22		30	26		43	30	
社會學暨社會工作學系	碩士班	3	3	76.19%	6	5	70.00%	3	2	70.91%
	學士班	39	29		44	30		52	37	
宗教學研究所	碩士班	10	8	80.00%	6	5	83.33%	13	9	69.23%
管理學系	碩專班	25	22	79.71%	15	11	72.55%	25	16	70.11%
	碩士班	11	8		0	0		7	7	
	學士班	33	25		36	26		55	38	
應用經濟學系	碩專班	20	20	88.71%	19	17	69.70%	19	19	71.05%
	碩士班	14	11		8	7		10	9	
	學士班	28	24		39	22		47	26	

樂活產業學系	碩士班	3	2	80.77%	14	8	68.75%	21	13	59.26%
	學士班	23	19		34	25		33	19	
健康與創意蔬食產業學系	學士班	34	28	82.35%	37	26	70.27%	41	27	65.85%
樂活產業學院碩士班	碩士班	27	21	77.78%	23	17	73.91%	-	-	-
文化資產與創意學系	碩士班	5	4	68.97%	3	2	56.25%	7	5	63.83%
	學士班	24	16		29	16		40	25	
傳播學系	碩士班	4	2	76.67%	12	10	51.85%	15	8	48.72%
	學士班	56	44		69	32		62	30	
	原民專班	0	0		0	0		1	0	
產品與媒體設計學系	碩士班	0	0	63.04%	3	2	67.44%	3	1	66.13%
	學士班	46	29		40	27		59	40	
資訊應用學系	碩專班	1	1	70.59%	1	1	68.63%	4	3	63.46%
	碩士班	2	2		7	7		5	4	
	學士班	48	33		43	27		43	26	
創意科技學院碩士班	碩士班	6	6	100.00%	-	-	-	-	-	-
佛教學系	博士班	0	0	83.33%	2	2	80.00%	1	1	88.89%
	碩士班	6	4		3	2		6	5	
	學士班	12	11		10	8		11	10	
小計		650	492	75.69%	693	463	66.81%	819	517	63.13%

三、教師專業發展中心：

1. 「114-1 雲水雅會」規劃，共分四大主題「教學知能」、「EMI 教學」、「數位人文」、「跨域學習」，九場講座，內容詳如下表：

NO	日期	主題	主持人/主講者	校內人數	校外人數	有效問卷數	滿意度 (5點量表)
1	114/10/2	以設計思考啟動教學創新	靜宜大學國際企業學系 顏忻怡助理教授	13	31	44	4.84
2	114/10/3	化繁為簡的智慧： PBL 如何引導學生 跨域思考與合作	國立台灣大學建築與城鄉研究所/創新設計學院 張聖琳教授/副院長	17	47	64	4.82
3	114/10/8	以 AI 和數位再造 新時代 EMI 教學/ 學習新模式	國立台灣大學機械工程學系詹魁元教授 (前台灣大學副教務長/教學發展中心主任)	9	31	40	4.86
4	114/10/22	跨越五年的堅持：	崑山科技大學資訊管理	28	45	73	4.72

		數位課程認證的持續優化與再精進之路	系許蕙纓副教授				
5	114/10/29	培訓帶來的自我成長：從教師到學習者的雙重視角	佛光大學語文學系沈雅文助理教授、劉欣如助理教授	13	30	40	4.88
6	114/11/05	我的科技融入教學與實踐經驗分享	臺北市立大學學習與媒材設計學系王怡萱教授	35	66	66	4.89
7	114/11/11	『從 AI 知識整理到創意設計：NotebookLM、Canva、Gamma 在數位課程的應用』系列主題 主題一：AI 助教在身邊：用 NotebookLM 進行知識整理與課程內容生成	沃克資訊有限公司黃信溢(茶米)老師	60	54	122	4.89
8	114/11/19	探索學習四部曲：素養導向教學如何強化合作與問題解決	淡江大學企業管理學系汪美伶教授	16	48	64	4.89
9	114/11/24	『從 AI 知識整理到創意設計：NotebookLM、Canva、Gamma 在數位課程的應用』系列主題 主題二：提升學習動機的祕密武器：用 Canva 製作互動式學習影片	沃克資訊有限公司黃信溢(茶米)老師	50	44	94	4.92
10	114/12/17	傳承與超越：優良教師的武功秘笈-一場關於「學術人生」的機智對談	佛光大學傳播學系黃秋蓮助理教授、健康與創意蔬食產業學系詹雅文助理教授、心理學系黃智偉教授	-	-	-	-
合計				241	396	607	4.85

2. 教學獎助生：「114-1 學期 TA 培訓課程」規劃如下，共分四大主題「數位工具」、「教學策略」、「學習策略」、「人際課程」，內容詳如下表：

NO.	日期	主題	主持人/主講者	人數	滿意度 (5點量表)
1	9/17	Moodle 數位平台教育訓練 暨生成式 AI 初探	佛光大學圖資處 呂 宜龍老師	31	4.50
2	9/24	課堂互動工具：Zuvio	學悅科技	30	4.83
3	10/1	善用生成式 AI：快速提升 教學效率的秘訣	文化大學 王玠瑛老 師	29	4.90
4	10/2	情緒與壓力調適	青年達人就業班	54	4.59
5	10/29	壓力不是敵人：學會掌握自 我平衡	宜然自得諮商所 吳 東秉心理師	69	4.85
6	11/19	名人講座	參閱教務處學涯中 心公告	37	4.7
				219	4.73

3.114 學年度教師評鑑作業

項次	作業內容	執行單位	時程
1-1	1.提供各學院（含通識教育委員會）教師評鑑狀態資料（免評、兼任行政職評鑑、專任第二次以上續聘、專任初聘、專任第一次續聘、專案教師）。 2.公告 114-1 評鑑異動申請(提前/延後)。	教務處(教發中心)	114 年 9 月初
1-2	1.提交「114-1 評鑑異動申請表」（提前或延後）。 2.提交「評鑑單位確認申請表」： (1)跨院合聘且未確認發展目標之教師 (2)114-1 評鑑之跨院合聘教師，確認執行評鑑之學院。	教師	114 年 9 月 24 日前 (第 2 週)
1-3	1.完成 114-1 教師評鑑，並協助確認其下次評鑑之發展目標。 2.完成及確認以下教師之發展目標： (1)114-1 新進教師(114-2 評鑑)。 (2)卸任行政職教師(滿 2 年後評鑑)。 (3)跨院合聘且尚未確認發展目標之教師。 (4)申請提前於 114-2 評鑑之教師。	學院（含通識教育委員會）	114 年 12 月 5 日前 (第 12 週)
1-4	召開 114 學年度第 1 次校級教師評鑑會議	教務處(教發中心)	114 年 12 月 23 日(第 15 週)
1-5	校級教師評審委員會議定，並通知評鑑結果。	人事室 教務處(教發中心)	115 年 1 月 7 日 (第 17 週)

註：「教師發展暨評鑑系統」已自動帶入教師評鑑所需相關數據，原「教師歷程（TP）系統」已停止維護，並將於 114 年底正式關閉。如有疑問或系統需求，請洽教師專業發展中心王小姐（分機 11125）。

4.114 學年度第 1 學期教學意見調查作業

學生問卷	期中問卷（114 年）	期末問卷（115 年）
學生填答	10 月 27 日至 11 月 2 日	12 月 29 日至 1 月 25 日
教師回覆	11 月 3 日至 11 月 16 日	1 月 26 日至 2 月 8 日
主管審核	11 月 17 日至 11 月 23 日	2 月 9 日至 2 月 15 日
學生瀏覽	11 月 24 日起	2 月 16 日起

肆、修業規定備查：

■ 115 學年度學士班、碩士班及碩士在職專班修業規定備查案 2 件，提請核備。

提案單位：應用經濟學系、佛教學系

說 明：

一、應用經濟學系（詳見附件 1，pp.16~20）

- 1.115 學年度學士班、碩士班及碩士在職專班修業規定與前一(114)學年度相同。
- 2.本案業經 114 年 11 月 27 日應用經濟學系 114 學年度第 3 次系務會議，及 114 年 12 月 10 日健康樂活暨管理學院第 3 次院務會議審議通過。

二、佛教學系（詳見附件 2，pp.21~22）

- 1.115 學年度碩士班修業規定與前一(114)學年度相同。
- 2.本案業經 114 年 12 月 17 日佛教學系 114 學年度第 1 學期第 5 次系務會議，及 114 年 12 月 17 日佛教學系 114 學年度第 1 學期第 5 次院務會議審議通過。

決 議：同意核備。

伍、提案討論：

■ 提案一：佛光大學 16+2 彈性教學週實施要點修正案，提請討論。（詳見附件 3，pp.23~25）

提案單位：教務處註冊與課務組

說 明：修正第六點：為讓每位學生都能參加多元學習，新增：學期間若有調補課，不得將補課時間安排於彈性教學週(即每學期之第 17 週及第 18 週)之規定。

擬 辦：依執行需要修正條文，擬照案通過。

決 議：照案通過。

■ 提案二：佛光大學遠距教學試辦課程實施要點修正案，提請討論。（詳見附件 4，pp.26~28）

提案單位：教務處教師專業發展中心

說 明：若教師為強化與高中課程銜接與交流，至多得遠距教學授課三週，故修改第五點。

決 議：照案通過。

■ 提案三：佛光大學校外實務競賽獎勵實施計畫制定案，提請討論。（詳見附件 5，pp.29~30）

提案單位：教務處學生學習與生涯發展中心

說明：鼓勵本校老師指導學生參加校外實務競賽，以提升學生自主學習風氣，展現學習成果，故制定佛光大學校外實務競賽獎勵實施計畫。

決議：照案通過。

■ 提案四：114-115 碩士班及學士班修業規定修正及制定案，提請討論。

提案單位：人文暨社會科學學院、健康樂活暨管理學院、應用科技與設計學院、傳播學系

說明：

一、人文暨社會科學學院碩士班

(一)114 學年度碩士班修業規定修正案（詳見附件 6，pp. 31~38）

- 1.配合碩士班各組需求修訂 114 學年度修業規定。
- 2.本案業經 114 年 12 月 1 日 114 學年度第 3 次人文暨社會科學學院院務會議審議通過。

(二)115 學年度碩士班修業規定制正案（詳見附件 7，pp.39~42）

- 1.配合碩士班各組需求制訂 115 學年度修業規定。
- 2.本案業經 114 年 12 月 1 日人文暨社會科學學院 114 學年度第 3 次院務會議審議通過。

二、健康樂活暨管理學院碩士班（詳見附件 8，pp.43~45）

(一)114-115 學年度碩士班修業規定修正案。

(二)為提升學生論文與專題指導之多元性與專業度，擬修訂第 7 點為指導教授以本院專兼任教師擔任為原則，但經院長同意，得聘請其他系所助理教授以上資格之教師擔任。如擬請校外教師擔任指導教授，須經院務會議通過，本院並得要求以本院教師共同擔任指導教授。

(三)本案業經 114 年 12 月 10 日健康樂活暨管理學院 114 學年度第 3 次院務會議審議通過。

三、應用科技與設計學院碩士班（詳見附件 9，pp.46~49）

(一)115 學年度碩士班「文化資產與創意學組」及「傳播學組」修業規定制正案。

(二)本案業經 114 年 12 月 4 日文化資產與創意學系 114 學年度第 3 次系務會議，及 114 年 11 月 12 日傳播學系 114 學年度第 4 次系務會議，與 114 年 12 月 17 日應用科技與設計學院 114 學年度第 3 次院務會議審議通過。

四、傳播學系（詳見附件 10，pp.50~51）

(一)115 學年度傳播學系學士班修業規定制正案。

(二)本案業經 114 年 11 月 12 日傳播學系 114 學年度第 4 次系務會議，及 114 年 12 月 17 日應用科技與設計學院 114 學年度第 3 次院務會議審議通過。

決議：照案通過。

陸、臨時動議：

■ 臨動一：因應教育部專科以上學校產學合作實施辦法新增第六條之一及第六條之二，故修正本校「佛光大學學生實習辦法」，提請討論。（詳見附件 11，pp.52~64）（教

務處學生學習與生涯發展中心提)。

決 議：照案通過。

柒、散會：12 時 15 分

《由於附件內容繁多，欲詳閱者請至教務處註課組。》

